

**КАЗЕННОЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
ХАНТЫ-МАНСИЙСКОГО АВТОНОМНОГО ОКРУГА – ЮГРЫ
«МЕГИОНСКАЯ ШКОЛА ДЛЯ ОБУЧАЮЩИХСЯ С ОГРАНИЧЕННЫМИ
ВОЗМОЖНОСТЯМИ ЗДОРОВЬЯ»**

П Р И К А З

от «23» 07 2024 г.

№ 296 0

Об утверждении персонализированной программы наставничества

В соответствии с Положением о наставничестве и реализации целевой модели наставничества в КОУ «Мегионская школа для обучающихся с ограниченными возможностями здоровья» на 2024 – 2025 учебный год

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Утвердить персонализированную программу наставничества Ахтаровой А.А, учителя начальных классов, (приложение 1), Мичковой Е.В. учителя физической культуры, (приложение 2)
2. Руководствоваться наставнику Ахтаровой А.А. наставляемой Орловой А.В. и наставнику Мичковой Е.В. наставляемому Храмову К.В. в деятельности персонализированной программой;
3. Куратору наставничества Ковальчук Н.Г.:
 - 3.1. Поддерживать наставнические пары в реализации программ, коррекции и отслеживании результатов.
 - 3.2. Предоставить координатору отчет о реализации программ по завершению программы.
4. Контроль за исполнением приказа оставляю за собой.

Директор

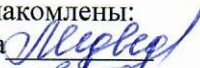



Е.В. Масленников


Рассылка:


В дело – 1

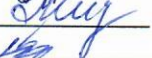
С приказом ознакомлены:

М.А. Медведева 

Н.Г. Ковальчук 

А.А. Ахтарова 

А.В. Орлова 

Е.В. Мичкова 

К.В. Храмов 


СОГЛАСОВАНО:

Зам. директора по УВР КОУ
«Мегионская школа для
обучающихся с ограниченными
возможностями здоровья»
М.А. Медведева



УТВЕРЖДАЮ:

Директор КОУ
«Мегионская школа для
обучающихся с ограниченными
возможностями здоровья»
Е. В. Масленников



Приказ № 296-0
от «25» 07 2024 года

**Программа наставничества
учителя-наставника Мичковой Екатерины Владимировны
с молодым педагогом Храмовым Кириллом Валентиновичем
«Учитель – учитель»**

**Составитель: Е.В. Мичкова
учитель физической культуры,
первой квалификационной категории**

Пояснительная записка

Программа наставничества между опытным педагогом и молодым специалистом остается важной и актуальной идеей в современной образовательной среде. Она способствует передаче ценного опыта, помогает новичкам быстрее адаптироваться к профессии, повышает качество образования и укрепляет профессиональное сообщество. Эта программа стимулирует обмен знаниями, улучшает методику преподавания и обогащает педагогическую практику. Благодаря такому партнерству учителей возможно создание стимулирующей и поддерживающей среды, способствующей лучшему развитию и успеху, как опытных преподавателей, так и начинающих специалистов.

Рабочая программа наставничества «учитель-учитель» разработана на базе КОУ «Мегионская школа для обучающихся с ограниченными возможностями здоровья» в соответствии с распоряжением Министерства образования Российской Федерации от 25.12.2019 года № Р-145 «Об утверждении методологии (целевой модели) наставничества обучающихся для организаций, осуществляющих образовательную деятельность по общеобразовательным, дополнительным общеобразовательным среднего и профессионального образования, в целях организации национальных проектов».

Актуальность разработки программы наставничества

Наставничество в педагогике играет ключевую роль в успешном становлении молодых специалистов. Это не только передача знаний и опыта, но и создание поддерживающей среды, где начинающие учителя могут развиваться профессионально и эмоционально. Работа с детьми с особыми образовательными потребностями требует особого подхода и экспертизы, которые молодые педагоги могут приобрести под руководством опытных наставников.

Настоящий наставник не только делится знаниями, но и служит примером терпимости, позитивного отношения к процессу обучения и уверенности в успехе. Он помогает молодым специалистам освоить не только технические аспекты работы, но и понять этические и эмоциональные нюансы, связанные с обучением разнообразной аудитории.

Настоящая программа предназначена помочь организации деятельности наставника с молодым педагогом на уровне образовательной организации. Позволит молодому педагогу адаптироваться в педагогической профессии, получить поддержку, профессиональную помощь. Также обучиться и применять в своей работе практические умения. Обучиться у педагога «практика».

Срок реализации программы: 2 года.

Цель: создание организационно-методических условий для развития профессиональных компетенций, успешной адаптации молодого педагога в условиях современной школы и закрепления на месте работы.

Задачи:

2. Выявить профессиональные затруднения молодого педагога через анализ образовательных результатов, посещение уроков, внеклассных мероприятий и определить степень его профессиональной готовности.
2. Выстроить систему взаимопосещений уроков и внеурочных занятий с целью оказания методической помощи.
3. Дифференцированно и целенаправленно планировать методическую работу на основе выявленных потенциальных возможностей начинающего учителя.
4. Повышать профессиональный уровень педагога с учетом потребностей, затруднений, достижений.
5. Обеспечить наиболее лёгкую адаптацию молодого специалиста в коллективе, в процессе адаптации поддерживать педагога эмоционально, укреплять веру педагога в себя.

6. Создать условия для формирования индивидуального стиля творческой деятельности молодого педагога.
7. Проводить диагностику успешности работы молодого учителя.
8. Развивать потребность и мотивацию в непрерывном самообразовании и к повышению квалификационного уровня.

Ожидаемые результаты

✓ удовлетворение интересов и запросов всех субъектов взаимодействия: молодого педагога, учителя-наставника, учащихся и образовательной организации.

для молодого специалиста:

- ✓ активизация практических, индивидуальных, самостоятельных навыков преподавания;
- ✓ повышение профессиональной компетентности педагога в вопросах педагогики и психологии;
- ✓ выстраивание взаимообогащающих, конструктивных отношений с наставником, опытными учителями и учениками, успешно адаптируясь в педагогическом коллективе;
- ✓ появление собственных продуктов педагогической деятельности (публикаций, методических разработок, дидактических материалов);
- ✓ участие молодого учителя в профессиональных конкурсах, фестивалях;
- ✓ успешное прохождение процедуры аттестации.

для наставника:

- ✓ эффективный способ самореализации;
- ✓ повышение квалификации;
- ✓ достижение более высокого уровня профессиональной компетенции.

для образовательной организации:

- ✓ успешная адаптация и становление молодого специалиста;
- ✓ повышение качества образовательного процесса в целом.

Принципы наставничества

- добровольность;
- гуманность;
- соблюдение прав молодого специалиста;
- соблюдение прав наставника;
- конфиденциальность;
- ответственность;
- искреннее желание помочь в преодолении трудностей;
- взаимопонимание;
- эффективность;
- способность видеть личность.

Формы и методы работы педагога-наставника с молодым специалистом:

- консультирование (индивидуальное);
- активные методы (практические занятия, взаимопосещение уроков и внеурочных занятий, тренинги, собеседование, творческие мастерские, мастер-классы наставников и др).

Этапы сопровождения

Деятельность наставника:

1-й этап – адаптационный 2023-2024 уч. год (сентябрь-октябрь). Наставник определяет круг обязанностей и полномочий молодого специалиста, а также выявляет недостатки в его

умениях и навыках, чтобы выработать индивидуальный план сопровождения молодого педагога.

2-й этап – основной (проектировочный) 2023-2024 уч. год (ноябрь-август), 2024-2025 уч. год (сентябрь-май). Наставник разрабатывает и реализует индивидуальный план, осуществляет корректировку профессиональных умений молодого учителя, помогает выстроить ему собственную программу самосовершенствования.

3-й этап – контрольно-оценочный 2024-2025 уч. год (май). Наставник проверяет уровень профессиональной компетентности молодого педагога, определяет степень его готовности к выполнению своих функциональных обязанностей. Показателями и критериями оценки результативности наставничества будет успешная аттестация на 1 категорию молодого специалиста через два года. Промежуточные результаты работы молодого специалиста будут рассматриваться на заседании методического объединения учителей в конце каждого учебного года по результатам отчета наставника.

ИНДИВИДУАЛЬНЫЙ ПЛАН осуществления наставничества на 2024-2025 учебный год

Форма наставничества: «учитель-учитель».

Рольевая модель: «Опытный учитель - молодой специалист».

Фамилия, имя, отчество лица, в отношении которого осуществляется наставничество:

Храмов Кирилл Валентинович.

Наименование должности лица, в отношении которого осуществляется наставничество:

учитель физической культуры.

Фамилия, имя, отчество наставника: Мичкова Екатерина Владимировна.

Наименование должности наставника: учитель физической культуры.

Период наставничества: с «02» 09. 2024 г. по «31» 08.2025 г.

№ п/п	Наименование и содержание мероприятий	Период выполнения	Ответственный за выполнение	Отметка о выполнении
1.	Собеседование с молодым специалистом «Правила внутреннего распорядка и режим работы». Беседа. Традиции школы. Ближайшие и перспективные планы школы. Специфика обучения физической культуре, ОБЖ в школе.	Сентябрь.	Мичкова Е.В.	
2.	Консультативная помощь в разработке адаптированных рабочих программ по ОБЖ в соответствии с ФАООП.	Сентябрь.	Мичкова Е.В.	
3.	Консультативная помощь в разработке адаптированных рабочих программ по внеурочной деятельности в соответствии с ФАООП.	Сентябрь.	Мичкова Е.В.	
4.	Знакомство с опытом работы учителей физической культуры в школе.	Сентябрь.	Мичкова Е.В.	
5.	Инструктаж о ведении	Сентябрь.	Мичкова Е.В.	

	школьной документации. Нормы оценивания знаний обучающихся.		Храмов К.В.	
6.	Знакомство с БУД и консультация по заполнению БУД и мониторинга по предмету ОБЖ.	Октябрь.	Мичкова Е.В. Храмов К.В.	
7.	Знакомство с примерной структурой каждого типа урока по ФГОС.	Октябрь.	Мичкова Е.В.	
8.	Знакомство с алгоритмом составления технологической карты современного урока.	Октябрь.	Мичкова Е.В.	
9.	Работа со школьной документацией. Собеседование с молодым специалистом по оформлению отчетной документации по итогам I четверти.	Октябрь.	Мичкова Е.В. Храмов К.В.	
10.	Посещение молодым специалистом уроков, внеурочных занятий педагога наставника.	По согласованию 1-2 раза во II четверти.	Мичкова Е.В. Храмов К.В.	
11.	Подготовка к открытому занятию в рамках методической недели учителей начальных классов.	По плану.	Мичкова Е.В. Храмов К.В.	
12.	Консультация по текущим проблемам реализации рабочих программ.	По необходимости	Мичкова Е.В.	
13.	Посещение уроков, внеурочных занятий наставляемого лица с целью оказания методической помощи.	По согласованию 1-2 раза во II четверти.	Мичкова Е.В. Храмов К.В.	
14.	Проведение открытого занятия в рамках методической недели учителей начальных классов.	По плану.	Мичкова Е.В. Храмов К.В.	
15.	Консультация по самоанализу открытого занятия.	По плану.	Мичкова Е.В.	
16.	Консультирование по врачебно-педагогическому контролю за обучающимися на уроках физической культурой.	Декабрь.	Мичкова Е.В.	
17.	Собеседование с молодым специалистом по оформлению отчетной документации по итогам II четверти.	Декабрь.	Мичкова Е.В. Храмов К.В.	
18.	Собеседование по вопросам планирования и организации	Январь.	Мичкова Е.В. Храмов К.В.	

	самообразования.			
19.	Анкетирование. Профессиональные затруднения. Степень комфортности нахождения в коллективе.	Январь.	Мичкова Е.В. Храмов К.В.	
20.	Консультирование. Применение системно-деятельностного подхода на уроках.	Январь.	Мичкова Е.В.	
21.	Посещение молодым специалистом уроков, внеурочных занятий педагога наставника.	По согласованию 1-2 раза в III четверти.	Мичкова Е.В. Храмов К.В.	
22.	Консультация «Работа с детьми с РАС».	Февраль.	Мичкова Е.В.	
23.	Подготовка к ежегодному спортивному мероприятию и непосредственное проведение.	Февраль.	Мичкова Е.В. Храмов К.В.	
24.	Консультирование. Методические рекомендации к использованию физических упражнений на уроках.	Февраль.	Мичкова Е.В.	
25.	Посещение уроков, внеурочных занятий наставляемого лица с целью оказания методической помощи.	По согласованию 1-2 раза в III четверти.	Мичкова Е.В. Храмов К.В.	
26.	Подготовка к ежегодному открытому спортивному мероприятию.	Март.	Мичкова Е.В. Храмов К.В.	
27.	Собеседование с молодым специалистом по оформлению отчетной документации по итогам III четверти.	Март.	Мичкова Е.В. Храмов К.В.	
28.	Подготовка к проведению Недели Спорта и Здоровья.	Март.	Мичкова Е.В. Храмов К.В.	
29.	Посещение молодым специалистом уроков, внеурочных занятий педагога наставника.	По согласованию 1-2 раза в IV четверти.	Мичкова Е.В. Храмов К.В.	
30.	Консультирование. Управление двигательной деятельностью обучающихся на уроке.	Апрель.	Мичкова Е.В.	
31.	Посещение уроков, внеурочных занятий наставляемого лица с целью оказания методической помощи.	По согласованию 1-2 раза в IV четверти.	Мичкова Е.В. Храмов К.В.	
32.	Консультирование.	Апрель.	Мичкова Е.В.	

	Современные образовательные технологии, их использование в учебном процессе.			
33.	Консультация по заполнению БУД и мониторинга по предмету ОБЖ на конец учебного года.	Май.	Мичкова Е.В. Храмов К.В.	
34.	Собеседование с молодым специалистом по оформлению отчетной документации по итогам IV четверти, года.	Май.	Мичкова Е.В. Храмов К.В.	
35.	Участие в педагогических советах, семинарах, МО заседаний методических объединений, МО педагогов по коррекционно-воспитательной работе. Участие в проведении соревнований, спортивных праздников, мероприятий.	В течение года.	Мичкова Е.В. Храмов К.В.	
36.	Консультация по работе в летнем пришкольном лагере.	Май - июнь.	Мичкова Е.В.	

ЧФ / *Ковалева Н.*
(подпись / фамилия и инициалы куратора)

Мич / *Мичкова Е.В.*
(подпись / фамилия и инициалы наставника)

Хр / *Храмов К.В.*
(подпись / фамилия и инициалы наставляемого)


СОГЛАСОВАНО:

Зам. директора по УВР КОУ
«Мегионская школа для
обучающихся с ограниченными
возможностями здоровья»
М.А. Медведева



УТВЕРЖДАЮ:

Директор КОУ
«Мегионская школа для
обучающихся с
ограниченными
возможностями здоровья»
Е. В. Масленников



Приказ № 206-0
от «13» 07 2024 года

**Программа наставничества
учителя-наставника Ахтаровой Альбины Альбертовны
с молодым педагогом Орловой Анной Владимировной
«Учитель – учитель»**

**Составитель: Ахтарова А.А.
учитель начальных классов**

Мегион, 2024

Пояснительная записка

Программа наставничества КОУ «Мегионская школа для обучающихся с ограниченными возможностями здоровья» создана в целях решения задач национального проекта «Образование» по внедрению целевой модели наставничества во всех образовательных организациях Российской Федерации, т.к. современной школе нужен профессионально-компетентный, самостоятельно мыслящий педагог, психологически готовый к реализации гуманистических ценностей и включению в инновационные процессы на практике.

В условиях модернизации системы образования в России значительно возрастает роль педагога, повышаются требования к его личностным и профессиональным качествам, педагога, повышаются требования к его личностным и профессиональным качествам, социальной и профессиональной позиции. Высокая профессиональная компетентность педагогов необходима для эффективной организации воспитательно-образовательного процесса. В образовательных учреждениях молодые специалисты имеют те же должностные обязанности и несут ту же ответственность, что и коллеги с многолетним стажем работы, а администрация, воспитанники и их родители ожидают от них столь же безупречного профессионализма.

Идея создания персонализированной программы наставничества появилась в результате осознания необходимости сопровождения профессионально-личностного развития педагогов.

Цель: обеспечить постепенное вовлечение вновь прибывшего педагога Закирову Л.А., во все сферы профессиональной деятельности, способствовать становлению профессиональной деятельности.

Задачи:

- оказывать помощь в профессиональной и должностной адаптации педагога, в отношении которого осуществляется наставничество, к условиям осуществления педагогической деятельности в КОУ «Мегионская школа для обучающихся с ограниченными возможностями здоровья», ознакомление с традициями и укладом учреждения, а также в преодолении профессиональных трудностей, возникающих при выполнении должностных обязанностей;
- помочь педагогу, опираясь в своей деятельности на достижения педагогической науки и передового педагогического опыта, творчески внедрять свои идеи в воспитательно-образовательный процесс;
- способствовать планированию карьеры молодого педагога, мотивации к повышению квалификационного уровня;
- отслеживать динамику развития профессиональной деятельности;
- обеспечивать формирование и развитие профессиональных знаний и навыков педагога, в отношении которого осуществляется наставничество.

Этапы реализации программы

Программа наставничества рассчитана на 1 год. Решение о продлении или досрочном прекращении реализации программы может быть принято с учетом потребности в данной программе.

Этапы реализации программы:

- 1 этап – адаптационный (диагностический). Выявление профессиональных затруднений молодого педагога, разработка основных направлений работы с педагогом.
- 2 этап – основной (проектировочный). Реализация программы наставничества, осуществление корректировки профессиональных умений наставляемого, оказание методической помощи. 3 этап - контрольно-оценочный. Подведение итогов работы и анализ эффективности реализации этапов программы.

Формы и методы работы педагога-наставника с наставляемым: консультирование, открытые занятия наставника, взаимопосещение уроков и внеурочных занятий, тренинги, творческие мастерские, мастер-классы, семинары и др.

Ожидаемые результаты:

для наставляемого: повышение квалификации, уровня профессионального мастерства и обобщение передового педагогического опыта наставляемой Закировой Л.А., рост профессиональной и методической компетенции, повышение уровня готовности к педагогической деятельности. Умение планировать образовательную деятельность, как собственную, так и воспитанников, на основе творческого поиска через самообразование. Успешная адаптация молодого педагога. для наставника: эффективный способ самореализации и достижение более высокого уровня профессиональной компетенции.

Для достижения запланированных эффектов используется в комплексе как традиционный вид наставничества («один-на-один»), где взаимодействие между более опытным и начинающим педагогом происходит в течение определенного продолжительного времени, так и ситуационный вид, где наставник оказывает помощь или консультацию всякий раз, когда наставляемый нуждается в них. Как правило, роль наставника состоит в том, чтобы обеспечить немедленное реагирование на ту или иную ситуацию, значимую для его подопечного.

Модель взаимодействия: опытный педагог – молодой педагог

В рамках проектировочного этапа реализации персонализированной программы наставничества определяются ресурсы и дефициты наставляемого. Но наряду с этим необходимо учесть следующие профессиональные затруднения и дефициты:

- преобладание теории над практикой;
- недостаточное знание методики преподавания;
- низкий квалификационный уровень;
- неумение строить взаимоотношения с учащимися и родителями; адаптация в новом коллективе.

Исходя из модели взаимодействия, разработан индивидуальный план профессионального становления молодого педагога на срок реализации программы.

Результативность и эффективность реализации индивидуального плана анализируется педагогом-наставником и молодым педагогом не реже 1 раза в 3 месяца. На основании результатов анализа в индивидуальный план профессионального становления молодого педагога могут вноситься изменения и дополнения.

ИНДИВИДУАЛЬНЫЙ ПЛАН педагога-наставника на 2024-2025 учебный год по планированию, организации и содержанию деятельности индивидуальной работы с наставляемым

1. Фамилия, имя, отчество лица, в отношении которого осуществляется наставничество: Закирова Лилия Анваровна
2. Наименование должности лица, в отношении которого осуществляется наставничество: учитель индивидуального обучения
3. Фамилия, имя, отчество наставника: Ахтарова Альбина Альбертовна
4. Наименование должности наставника: учитель начальных классов
5. Период наставничества: с «02» сентября 2024 г. по «31» августа 2025 г.

№ п/п	Наименование и содержание мероприятий	Период выполнения	Ответственный за выполнение	Содержание
1	Изучение нового ФАООП	сентябрь	Орлова А.В.	Консультация
2	Разработка адаптированной рабочей программы по предметам.	Сентябрь-октябрь	Орлова А.В.	Консультация, оказание помощи, совместное изучение программ,

				пособий, оформление документации
3	Консультация по вопросу возрастных особенностей младших школьников.	Сентябрь	Ахтарова А.А	Консультация, оказание практической помощи, обсуждение конкретных примеров.
4	Консультация по введению школьной документации.	Сентябрь-октябрь	Ахтарова А.А	Консультация, оказание практической помощи
5	Оказание помощи в разработке поурочных планов в соответствие с требованиями ФАООП	Октябрь март	Ахтарова А.А	Взаимопосещение образовательной деятельности. Консультация «Учет возрастных особенностей воспитанников при реализации образовательных программ»
6	Совместная разработка плана-конспекта коррекционно-развивающего занятия «Мы ждем гостей»	Ноябрь	Ахтарова А.А Орлова А.В.	Помощь в выборе темы, консультация по разработке коррекционно-развивающего мероприятия
7	Просмотр режимных моментов и способов использования современных здоровьесберегающих технологий	В течение года	Методист школы Ковальчук Н.Г. Ахтарова А.А Орлова А.В.	Консультация «Учет возрастных особенностей воспитанников при организации режимных моментов». Обсуждение конкретных примеров
8	Организация работы с родителями (законными представителями) воспитанников. Изучение документации (плана работы с родителями, протокола, родительских собраний).	Февраль	Ахтарова А.А Орлова А.В.	Помощь в организации родительского собрания, совместных занятий, досугов с родителями.
9	Практикум: "Инновационные образовательные технологии, их использование в учебном процессе"	В течение года	Ахтарова А.А Орлова А.В.	Посещение молодым специалистом уроков, мероприятий опытных учителей школы.
10	Мониторинг освоения образовательной программы (знакомство с диагностическим инструментарием, с методами анализа и обобщения полученных данных).	Апрель	Ахтарова А.А Орлова А.В.	Помощь в проведение
11	Оценка собственного квалификационного уровня молодым педагогом и педагогом наставником.	Май	Ахтарова А.А Орлова А.В.	1. Анкетирование: Профессиональные затруднения. Степень комфортности нахождения в коллективе.