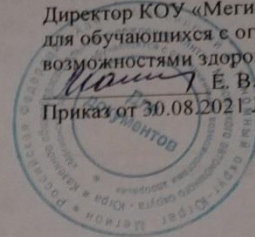


РАССМОТРЕНО
на заседании МС
Протокол № 1
от 30.08.2021г

СОГЛАСОВАНО:
Зам.директора по ВР
КОУ «Мегионская школа для
обучающихся с ограниченными
возможностями здоровья»
_____ Л.В.Тарабаева

УТВЕРЖДАЮ:
Директор КОУ «Мегионская школа
для обучающихся с ограниченными
возможностями здоровья»
_____ Е. В. Масленников
Приказ от 30.08.2021г №305-О



**План
коррекционно-воспитательной работы
на 2021 – 2022 учебный год
классного руководителя 5 «в»/ 6 «б» класса
Ехлаковой Натальи Фёдоровны**

РАБОТА С РОДИТЕЛЯМИ

№	Содержание	Сроки
1	Посещение семей с целью изучения жилищно-бытовых условий. Сбор согласий родителей на фото-видеосъёмку несовершеннолетних, заявлений на подвоз школьным автобусом.	Сентябрь /01.09-20.09/
2	Взаимодействие с семьями обучающихся через: телефонные разговоры, ежедневные беседы	В течение года постоянно
3	Информирование родителей по учебному процессу, поведению детей	В течение года постоянно
4	Индивидуальные консультации с родителями	По мере необходимости
5	Организация и проведение родительских собраний:	По графику
	н 1. + «Причины и последствия детской агрессии» 21.10.22г.	Октябрь
	н 2. + «Развитие творческих способностей детей» 16.12.22г.	Декабрь
	н 4. + «Значение эмоций для формирования положительного взаимодействия ребёнка с миром» 21.04.22г.	Март апрель
	н 3. 13.01.22 (внеклассное по ^{ваквен} вакцинация детей от COVID-19)	январь
	н 5. + «Перелистывая страницы учебного года... Итоги работы за год» 26.05.22г.	Май
6	Организация встреч со специалистами школы: педагогом-психологом, логопедом, дефектологом, соц. педагогом.	По мере необходимости
7	Участие родителей в общешкольных мероприятиях	В течение года
8	Выдача памяток, инструкций	По мере поступления

Департамент образования и молодёжной политики
администрации города Мегиона
Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение
«Средняя общеобразовательная школа №1»
(МБОУ «СОШ №1»)

ПРИКАЗ

от 19.11.18

№ 693-0

О проведении мероприятий, посвящённых «Дню матери»

В соответствии с Указом Президента Российской Федерации от 30.01.1998 №120 «О дне матери», планом воспитательной работы МБОУ «СОШ №1» на 2018-2019 учебный год

приказываю:

1. Организовать с 23.11.2018 по 28.11.2018 года праздничные мероприятия ко «Дню матери».
2. Провести классные часы ко «Дню матери», ответственные классные руководители 1-11 классов: Баёва О.А., Дмитриева М.В., Вострецова З.Н., Ермошкина Т.В., Шагияхметова Л.А, Топчий Н.Л., Малаева М.П., Зырянова Л.А., Мальгина Н.А., Ехлакова Н.Ф., Федосова С.К., Бороненкова О.В., Сологуб Г.М., Чудакова А.И., Цыганкова Т.Н., Гаврилова Э.И., Латыпова Н.Х., Акулевич А.А., Мальцева И.В., Коноваленко И.А., Рясульева А.К., Верцинская И.В., Березина Е.И., Шевченко О.А., Гасаналиева Э.Э., Ильина Н.И., Докучаева Л.С., Костина Н.В., Акбрисова О.Ю., Терёшкина В.Н., Полянская Н.Н., Черкашина М.А., Логинова Т.Н., Хайржанова О.Н., Верцинский С.А., Сахабеева Е.Л., Петрова И.В., Клочкова Е.Ю., Ткаченко И.М., Чибисова Л.В., Копьева Н.В.
3. Подготовить музыкальные номера для праздничной видео-открытки, ответственная учитель музыки Черемисина А.В.
4. Подготовить подборку сценических материалов, стихов и фото, ответственная педагог-организатор Остальцева Е.В.
5. Оформить выставку рисунков, посвящённых празднику «День матери», ответственная учитель изобразительного искусства Каменова К.С.
6. Создать аудио-видеопоздравления ко «Дню матери» с музыкальными номерами учащихся школы с последующей демонстрацией на сайте школы, ответственные звукооператор Бушмилев Н.А., педагог дополнительного образования Любимов С.В.
7. Контроль за исполнением данного приказа оставляю за собой.

Директор

А.В. Петряев

Остальцева Е.В. педагог-организатор

Рассылка:

1 экз. – в дело

1 экз. – ВР

1 экз. – УВР

БЛАГОДАРНОСТЬ

Администрация и педагогический коллектив
КОУ "Мегионская школа для обучающихся с
ограниченными возможностями здоровья"
выражают искреннюю признательность и благодарность

Савка Наталье Александровне

за участие
в классных и школьных мероприятиях.

Директор



Е.В.Масленников

Мегион
2022



БЛАГОДАРНОСТЬ

Администрация и педагогический коллектив
КОУ "Мегионская школа для обучающихся с
ограниченными возможностями здоровья"
выражают искреннюю признательность и благодарность

Синягиной Ларисе Фёдоровне

за активное участие
в классных и школьных мероприятиях.

Директор



Е.В.Масленников

Мегион
2022



ГРАМОТА

КОУ "Мегионская школа для обучающихся с ограниченными возможностями здоровья"

ВРУЧАЕТСЯ СИНЯГИНОЙ ЛАРИСЕ ФЁДОРОВНЕ

за личный вклад в проведении фестиваля
«Свою нацию люблю - всем о ней я расскажу»,
за помощь в воспитании подрастающего
поколения

Директор

Е.В.Маслённикова

Мегион
2022



Департамент образования и молодежной политики
администрации города Мегиона
Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение
«Средняя общеобразовательная школа №1»
(МБОУ «СОШ №1»)

ПРИКАЗ

от 04.03.2019г.

№ 117-О

О проведении родительских собраний в 1-11 классах

На основании плана работы школы на 2018 - 2019 учебный год, с целью обеспечения взаимодействия семьи и школы, что является одним из принципов организации эффективной образовательной деятельности

приказываю:

1. Провести тематические родительские собрания «Ответственность...» в следующие сроки:

- 11.03.2019 в 18.00– 1-2 классы;
- 12.03.2019 в 18.30– 5,7-9 классы;
- 13.03.2019 в 18.30 – 3-4 классы;
- 14.03.2019 в 18.30 –10-11 классы;
- 15.03.2019 в 18.30 - 6 классы.

2. Утвердить повестку дня:

2.1 тематическая лекция «Ответственность...» (отв. классные руководители);
2.2 информирование и проведение анкетирования по формированию учебного плана на 2019-2020 учебный год, в части формируемой участниками образовательных отношений (актовый зал - зам.директора Малаева М.П.);

2.3 психолого-педагогические особенности младшего подростка (отв. педагог-психолог Муромцева И.Г.);

2.4 информирование родителей о проведении промежуточной аттестации и всероссийских проверочных работ в 4 четверти (актовый зал - зам.директора по УВР Дмитриева М.В., Ломоносова О.А., Юдина М.Ю.);

2.5 информирование родителей 9,11 классов о процедуре проведения государственной итоговой аттестации (актовый зал - зам.директора по УВР Ломоносова О.А., Юдина М.Ю.);

2.6 требования СанПиН: питание в школьной столовой, внешний вид, сменная обувь (отв. классные руководители).

3. Возложить ответственность на классных руководителей 1-11 классов за присутствие родителей на собраниях.

4. Предоставить копии протоколов родительских собраний заместителю директора по воспитательной работе Сусол Ю.Г.

5. Назначить ответственным за подготовку актового зала Бушмилова Н.А.

6. Контроль за исполнением данного приказа возложить на Малаеву М.П., заместителя директора по УВР.

Директор

А.В.Петряев

Исполнитель: Малаева Марина Петровна
заместитель директора

Рассылка:

1 экз. – в дело

1 экз. – в ВР

2 экз. – УВР

Handwritten signatures: The first signature is of the Director, A.V. Petryayev. The second signature is of the Deputy Director, M.M. Malayeva.