

**КАЗЕННОЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
ХАНТЫ-МАНСИЙСКОГО АВТОНОМНОГО ОКРУГА – ЮГРЫ
«МЕГИОНСКАЯ ШКОЛА ДЛЯ ОБУЧАЮЩИХСЯ С ОГРАНИЧЕННЫМИ
ВОЗМОЖНОСТЯМИ ЗДОРОВЬЯ»**

П Р И К А З

от «23» 09 2024 г.

№ 385 -О

**Об организации работы
по предупреждению коррупции**

В целях реализации Федерального закона от 25 декабря 2008 года № 273-ФЗ «О противодействии коррупции» (в ред. от 08.08.2024 г.), руководствуясь Указом Президента Российской Федерации от 16.08.2021 № 478 «О Национальном плане противодействия коррупции на 2021 - 2024 годы» (в ред. Указа Президента РФ от 26.06.2023 N 474)

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Утвердить план мероприятий по противодействию коррупции в КОУ «Мегионская школа для обучающихся с ограниченными возможностями здоровья» на 2024-2025 учебный год (приложение).
2. Назначить ответственным за работу по предупреждению и противодействию коррупции в КОУ «Мегионская школа для обучающихся с ограниченными возможностями здоровья» Лага В.И., специалиста по кадрам.
3. Создать комиссию по противодействию коррупции в составе:
Председатель комиссии: Лага В.И., специалист по кадрам
Члены комиссии: Азисова Г.Р., педагог-психолог
Касимова Г.Н., учитель математики
Кичка С.В., социальный педагог
Штрак Т.А., воспитатель
4. Комиссии в своей деятельности руководствоваться Положением о комиссии по противодействию коррупции в КОУ «Мегионская школа для обучающихся с ограниченными возможностями здоровья».
5. Контроль за исполнением приказа оставляю за собой.

Директор



Е.В. Масленников

УТВЕРЖДАЮ
Директор КОУ «Мегионская школа
для обучающихся с ограниченными
возможностями здоровья»



Е.В. Масленников

План мероприятий
по противодействию коррупции в КОУ «Мегионская школа для обучающихся
с ограниченными возможностями здоровья»
на 2024-2025 учебный год

Цель: создание и внедрение организационно-правовых механизмов, нравственно-психологической атмосферы, направленных на эффективную профилактику коррупции в казенном общеобразовательном учреждении Ханты-Мансийского автономного округа – Югры «Мегионская школа для обучающихся с ограниченными возможностями здоровья».

Задачи: разработка мер, направленных на обеспечение прозрачности действий ответственных лиц в условиях коррупционной ситуации; совершенствование методов обучения и воспитания детей нравственным нормам, составляющим основу личности, устойчивой к коррупции; разработка и внедрение организационно-правовых механизмов, снимающих возможность коррупционных действий; содействие реализации прав граждан и организаций на доступ к информации о фактах коррупции, а также на их свободное освещение в средствах массовой информации.

Наименование мероприятия	Ответственный	Срок исполнения
1. Нормативное обеспечение противодействия коррупции		
1.1. Экспертиза действующих локальных нормативных актов учреждения на предмет соответствия действующему законодательству	Директор Е.В. Масленников	Сентябрь 2024г. - август 2025г.
1.2. Экспертиза проектов локальных нормативных актов и распорядительных документов Учреждения на предмет соответствия действующему законодательству	Комиссия по противодействию коррупции	В течение года
1.3. Разработка и утверждение плана работы на 2025-2026 учебный год.	Директор Е.В. Масленников	Сентябрь 2025 г.
1.4. Актуализация пакета документов, необходимых для организации работы по предупреждению коррупционных проявлений в учреждении	Специалист по кадрам В.И. Лага	По мере необходимости
1.5. Корректировка этического кодекса работников организации	Директор Е.В. Масленников; заместитель директора по УР М.А. Медведева;	Октябрь 2024 г.

	заместитель директора по ВР Л.В. Тарабаева; заведующий хозяйством И.А. Кукало; шеф-повар М.А. Завозненко	
1.6. Анализ и уточнение должностных обязанностей работников, исполнение которых в наибольшей мере подвержено риску коррупционных проявлений	Директор Е.В. Масленников	Сентябрь 2024 г.
1.7. Выявление случаев возникновения конфликта интересов, одной из сторон которого являются работники учреждения, и принятие предусмотренных законодательством Российской Федерации мер по предотвращению и урегулированию конфликта интересов	Директор Е.В. Масленников	Постоянно
1.8. Предоставление сведений о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера	Директор Е.В. Масленников	
2. Повышение эффективности управления организацией в целях предупреждения коррупции		
2.1. Организация системы внутреннего контроля финансово-хозяйственной деятельности организации	Директор Е.В. Масленников; главный бухгалтер Л.Н. Кошиль; заведующий хозяйством И.А. Кукало	Сентябрь 2024 г.
2.2. Разработка и утверждение плана мероприятий совета школы по предупреждению коррупционных проявлений в организации, в т. ч. по обеспечению прозрачности привлекаемых и расходующихся финансовых и материальных средств	Председатель совета	Октябрь 2024 г.
2.3. Выступление сотрудников правоохранительных органов на общих собраниях трудового коллектива, педагогических советах с информацией о коррупционной обстановке в сфере образования	Заместитель директора по ВР Л.В. Тарабаева	По мере необходимости
2.4. Обеспечение систематического контроля за выполнением условий договоров и контрактов	Главный бухгалтер Л.Н. Кошиль	Постоянно
3. Организация взаимодействия с родителями и общественностью		
3.1. Размещение на официальном сайте публичного доклада директора, плана финансово-хозяйственной деятельности организации и отчёта о его исполнении	Директор Е.В. Масленников; Техник-программист Тяпаев С.М.	Август 2024 г.
3.2. Оформление на официальном школьном сайте рубрики «Противодействие коррупции»	Комиссия по противодействию коррупции; Техник-программист Тяпаев С.М.	В течение года

3.3. Организация телефона «горячей линии» с руководством управления образования и прямой телефонной линии с руководством организации для звонков по фактам вымогательства, взяточничества и других проявлений коррупции и правонарушений	Директор Е.В. Масленников; Секретарь руководителя Кузнецова Н.В.	Постоянно
3.4. Экспертиза жалоб и обращений граждан, поступающих через системы общего пользования (почтовый, электронный адреса, телефон) на действия (бездействия) работников с точки зрения наличия в них сведений о фактах коррупции	Директор Е.В. Масленников	В течение года
3.5. Проведение классных часов и родительских собраний на тему «Защита законных интересов несовершеннолетних от угроз, связанных с коррупцией»	Заместитель директора по ВР Л.В. Тарабаева, классные руководители	Ноябрь 2024 г.
3.6. Рассмотрение вопросов исполнения законодательства по борьбе с коррупцией на совещаниях при директоре, общих собраниях	Директор Е.В. Масленников	1 раз в квартал
3.7. Контроль за соблюдением единых требований при исполнении законодательства в области образования детей с ограниченными возможностями здоровья	Директор Е.В. Масленников, заместитель директора по УР М.А. Медведева, заместитель директора по ВР Л.В. Тарабаева	Постоянно
3.8. Обеспечение наличия в свободном доступе журнала учёта уведомлений о фактах обращения в целях склонения работников к совершению коррупционных правонарушений	Директор Е.В. Масленников Специалист по кадрам В.И. Лага	В течение года
4. Правовое просвещение и повышение антикоррупционной компетентности работников организации		
4.1. Актуализация информационного стенда «Коррупции – нет!», памяток для работников организации по вопросам коррупционных проявлений в сфере образования	Специалист по кадрам В.И. Лага	В течение года
4.2. Проведение мероприятий по формированию нетерпимого отношения к проявлениям коррупции, приуроченных к Международному дню борьбы с коррупцией	Комиссия по противодействию коррупции	Декабрь 2024 г.
5. Осуществление контроля финансово-хозяйственной и образовательной деятельности организации в целях предупреждения коррупции		
5.1. Осуществление контроля за целевым использованием бюджетных средств	Директор Е.В. Масленников, главный бухгалтер Л.Н. Кошиль	В течение учебного года

5.2. Осуществление контроля за соблюдением требований, установленных Федеральным законом N 44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд»	Директор Е.В. Масленников, главный бухгалтер Л.Н. Кошиль	В течение учебного года
5.3. Осуществление контроля за получением, учётом, хранением, заполнением и порядком выдачи документов государственного образца об основном общем образовании и о среднем (полном) общем образовании	Директор Е.В. Масленников, заместитель директора по УР М.А. Медведева	Июнь, июль 2025 года