


**КАЗЕННОЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
ХАНТЫ-МАНСИЙСКОГО АВТОНОМНОГО ОКРУГА – ЮГРЫ
«МЕГИОНСКАЯ ШКОЛА ДЛЯ ОБУЧАЮЩИХСЯ С ОГРАНИЧЕННЫМИ
ВОЗМОЖНОСТЯМИ ЗДОРОВЬЯ»**

СОГЛАСОВАНО:

Председатель

Управляющего совета

 Н.Е. Шамова

«09» октября 2015 г.

УТВЕРЖДЕНО:

Общим собранием

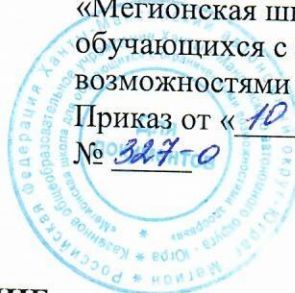
Протокол от «15» 10 2015 г.

директором КОУ

«Мегионская школа для
обучающихся с ограниченными
возможностями здоровья»

Приказ от «10» 11 2015 г.

№ 327-0



**ПОЛОЖЕНИЕ
ОБ УПРАВЛЯЮЩЕМ СОВЕТЕ**

1. Общие положения

1.1. Управляющий совет (далее - совет) КОУ «Мегионская школа для обучающихся с ограниченными возможностями здоровья» (далее учреждение) создается в целях учета общественного мнения и развития государственно-общественного характера управления учреждением, является коллегиальным органом школьного самоуправления по решению ряда важных вопросов функционирования и развития учреждения.

1.2. Совет формируется из представителей родителей (законных представителей) обучающихся, работников учреждения, вышестоящей организации, и из числа лиц, которые могут оказывать реальное содействие в успешном функционировании и развитии учреждения.

1.3. Срок полномочий совета составляет три года.

1.4. Решения совета, принятые в соответствии с его компетенцией, являются обязательными для руководителя учреждения (далее - директор), работников учреждения, обучающихся, их родителей (законных представителей).

1.5. В своей деятельности совет руководствуется Конституцией Российской Федерации, Федеральным законом от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», законами и нормативными правовыми актами Российской Федерации и Ханты-Мансийского автономного округа – Югры, Уставом учреждения, настоящим положением, иными локальными нормативными актами учреждения.

1.6. Совет несет ответственность за своевременное принятие и выполнение решений по вопросам, входящим в его компетенцию. Решения совета не должны противоречить законодательству Российской Федерации, интересам Учреждения.

1.7. Основными задачами совета являются:

- Определение основных направлений развития учреждения и особенностей образовательной программы;

- Содействие в повышении эффективности финансово-хозяйственной деятельности учреждения, в рациональном использовании выделяемых учреждению бюджетных средств, средств, полученных из иных источников;

- Содействие в формировании оптимальных условий и во внедрении эффективных форм организации образовательного процесса;
- Контроль соблюдения здоровых и безопасных условий обучения и воспитания, учащихся в учреждении.

2. Компетенция управляющего совета.

- 2.1. Определение основных перспективных направлений функционирования и развития учреждения (совместно с общим собранием трудового коллектива и педагогическим советом);
- 2.2. Привлечение общественности к решению вопросов развития учреждения;
- 2.3. Содействие по созданию в учреждении оптимальных условий и форм организации образовательного процесса;
- 2.4. Финансово-экономическое содействие работе учреждения за счет рационального использования выделяемых учреждению бюджетных средств и содействию привлечению внебюджетных источников для обеспечения деятельности и развития учреждения;
- 2.5. Контроль качества и безопасности условий обучения и воспитания в учреждении, принятие мер к их улучшению;
- 2.6. Рассмотрение программы развития по представлению руководителя учреждения;
- 2.7. Обеспечение участия представителей общественности в процедурах итоговой аттестации обучающихся;
- 2.8. Рассмотрение жалоб и заявлений обучающихся, родителей (законных представителей) на действия (бездействия) педагогических и административных работников учреждения;
- 2.9. Заслушивание отчета руководителя учреждения по итогам года.
- 2.10. Совет согласовывает (по представлению руководителя учреждения):
 - компонент государственного образовательного стандарта общего образования (школьный компонент) и профили обучения (с одобрения педагогического совета);
 - годовой календарный учебный график;
 - локальные акты учреждения, затрагивающие права обучающихся, родителей (законных представителей) и другие локальные акты;
 - режим работы учреждения на учебный год;

3. Состав управляющего совета и его формирование

- 3.1. Совет формируется в составе не менее 7, но не более 15 членов с использованием процедур выборов, делегирования, кооптации.
- 3.2. В состав совета входят:
 - родители (законные представители), представители родителей (законных представителей) обучающихся (общее количество избранных в состав совета представителей родителей должно быть не менее 1/3 общего числа избираемых членов совета);
 - представители обучающихся 9-11 классов;
 - работники Учреждения;
 - кооптированные представители;
 - представители общественности;
 - представитель учредителя.
- 3.3. Члены совета из числа родителей (законных представителей) избираются на общешкольном родительском собрании.
- 3.4. Члены совета из числа работников избираются общим собранием

трудового коллектива. При этом педагогические работники должны составлять не менее 2/3 от числа избранных в состав совета.

3.5. Представители обучающихся (1-2 человека) избираются в совет по предложению классных руководителей с согласования кандидатур с администрацией учреждения.

3.6. Представитель учредителя (1 человек) назначается в совет учредителем или уполномоченным им органом.

3.7. Представитель общественности (1 человек) представляется в совет любым лицом или через самовыдвижение.

3.8. Учредитель, вправе направить наблюдателей для контроля за соблюдением сроков и процедур выборов совета.

3.9. Члены совета избираются сроком на три года, за исключением членов совета из числа обучающихся, которые избираются сроком на год.

3.10. Директор школы входит в состав совета как представитель администрации школы.

4. Порядок проведения выборов и кооптации в управляющий совет:

4.1. Выборы в совет проводятся на общих собраниях (далее по тексту данного раздела – собрания) лицами, имеющими право участвовать в голосовании (далее – избиратели).

4.2. Выборы осуществляются простым большинством голосов от числа присутствующих избирателей.

4.3. На первом заседании совета избирается его председатель, заместители председателя, секретарь совета.

4.4. Не могут быть избраны председателем совета обучающиеся и директор Учреждения. Секретарь совета является членом управляющего совета.

4.4. Протокол заседания подписывается председателем совета и секретарем и передается директору Учреждения.

4.5. Срок полномочий председателя совета в случае его переизбрания не может превышать трех лет.

4.6. Директор Учреждения в трехдневный срок после получения протоколов соответствующих заседаний, формирует список избранных членов совета, издает приказ, которым объявляет этот список, назначает дату первого заседания совета, о чем извещает избранных членов совета.

4.7. Член совета может быть одновременно членом совета других образовательных учреждений.

4.8. Совет имеет право кооптировать (ввести в состав совета) представителей из числа лиц, окончивших Учреждение, иных организаций образования, науки, культуры, граждан, известных своей культурной, научной, общественной и благотворительной деятельностью, иных представителей общественности и юридических лиц.

4.9. Учредитель имеет право предлагать кандидатуры для кооптации в состав совета, которые подлежат первоочередному рассмотрению.

4.10. Кандидатуры на включение в члены совета путем кооптации также могут быть предложены:

- учредителем школы;
- членами совета;
- родителями (законными представителями) обучающихся;
- обучающимися 9-11 -х классов школы;
- работниками учреждения;
- заинтересованными юридическими лицами.

Допускается самовыдвижение кандидатов, назначаемых в члены совета путем кооптации.

4.11. Количество кооптированных членов совета школы не должно превышать одной четвертой части от списочного состава совета.

5. Организация работы управляющего совета.

5.1. Совет работает на общественных началах.

5.2. Заседания совета проводятся по мере необходимости, но не реже 1 раза в три месяца.

5.3. График заседаний совета утверждается председателем советом, согласовывается с директором учреждения.

5.4. Председатель совета вправе созвать внеочередное заседание. Заседание также обязательно проводится по требованию не менее 1/3 от общего числа членов совета.

5.5. Решения совета правомочны, если на заседании совета присутствовало не менее половины его членов.

5.6. Решения совета принимаются простым большинством голосов. При равенстве голосов голос председателя совета является решающим.

5.7. Решения совета, принятые в рамках его компетенции, являются обязательными для директора Учреждения, работников Учреждения, обучающихся и их родителей (законных представителей).

5.8. По приглашению члена совета в заседании с правом совещательного голоса могут принимать участие лица, не являющиеся членами совета, если против этого не возражает более половины членов совета, присутствующих на заседании.

5.9. На заседании совета ведется протокол.

5.10. Протокол заседания совета подписывается председателем и секретарем, которые несут ответственность за достоверность протокола. Постановления и протоколы заседаний совета доступны для ознакомления любым лицам, имеющим право быть избранными в члены совета.

5.11. Организационно-техническое, документационное обеспечение заседаний совета, подготовка аналитических, справочных и других материалов к заседаниям совета возлагается на администрацию учреждения.

6. Права и ответственность членов управляющего совета.

6.1. Член совета имеет право:

- Участвовать в обсуждении и принятии решений совета, выражать в письменной форме свое особое мнение, которое подлежит фиксации в протоколе заседания совета;
- Инициировать проведение заседания совета по любому вопросу, относящемуся к его компетенции;
- Требовать от администрации учреждения предоставления всей необходимой для участия в работе совета информации по вопросам, относящимся к компетенции совета;
- Присутствовать на заседании педагогического совета школы, общего собрания с правом совещательного голоса;
- Представлять школу на основании доверенности, выдаваемой в соответствии с постановлением совета;
- Досрочно выйти из состава совета по письменному уведомлению председателя.

6.2. Член совета обязан принимать участие в работе совета, действуя при этом исходя из принципов добросовестности.

6.3. Член совета может быть выведен из его состава на основании решения в случае пропуска более двух заседаний совета подряд без уважительной причины.

6.4. Члены совета из числа родителей (законных представителей) обучающихся не обязаны выходить из состава совета в периоды, когда их ребенок (их дети) по каким-либо причинам временно не посещает(ют) школу, однако вправе сделать это. В случае если период временного отсутствия, обучающегося в школе превышает один учебный год, а также, в случае если обучающийся выбывает из школы, полномочия члена совета - родителя (законного представителя) этого обучающегося соответственно приостанавливаются или прекращаются по решению совета.

6.5. Члены совета - обучающиеся 9-11 -х классов не обязаны выходить из состава совета в периоды временного непосещения школы, однако вправе сделать это. В случае, если период временного отсутствия члена совета — обучающегося превышает полгода, а также в случае выбытия его из состава обучающихся школы, член совета - обучающийся выводится из состава совета на основании соответствующего решения совета.

6.6. Член совета выводится из его состава по решению совета в случаях:

- собственного желания, выраженного в письменной форме;
- представитель учредителя – при его отзыве учредителем, оформленном соответствующим приказом;
- директор и другие работники школы – при увольнении из школы;
- обучающийся – после окончания школы, если он не может быть кооптирован в члены совета;
- в случае совершения аморального проступка, несовместимого с выполнением воспитательных функций, а также за применение действий, связанных с физическим и/или психическим насилием над личностью обучающихся;
- в случае совершения противоправных действий, несовместимых с членством в совете;
- при выявлении следующих обстоятельств, препятствующих участию в работе совета (лишение родительских прав; судебный запрет заниматься педагогической и иной деятельностью, связанной с работой с детьми; признание по решению суда недееспособным; наличие неснятой или непогашенной судимости за совершение умышленного тяжкого или особо тяжкого уголовного преступления).

7. Заключительные положения

7.1. Учредитель общеобразовательного учреждения вправе распустить совет, если:

7.1.1. Совет не проводит своих заседаний в течение более полугода;

7.1.2. Систематически (более двух раз) принимает решения, прямо противоречащие законодательству Российской Федерации.

7.2. Решение учредителя о роспуске совета может быть оспорено в суде.

7.3. Совет образуется в новом составе в порядке, определенном настоящим положением, в течение трех месяцев со дня издания учредителем акта о его роспуске. В указанный срок не включается время судебного производства по делу в случае обжалования решения о роспуске совета в суде.